

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

Руководителям саморегулируемых
организаций кадастровых инженеров
(по списку)

**Управление Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра и
картографии по Красноярскому краю
(Управление Росреестра по Красноярскому
краю)**

Дубровинского ул., д. 114, г. Красноярск, 660021 тел.
(391) 22-65-601, факс (391) 22-65-610

e-mail: 24_uch@rosreestr.kras@rosreestr.ru **28.02.2024 03:37:13@/24**

№ _____

на № _____ от _____

Уважаемые коллеги!

Задачами Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (далее - Управление) являются обеспечение принципиально нового качества услуг Росреестра: кардинальное сокращение сроков получения услуг, перевод их полностью в электронный вид, удобный для пользователей и уход от бумажного документооборота.

В этой связи, а также в целях обеспечения эффективного и оперативного взаимодействия с кадастровыми инженерами, повышения качества государственных услуг, исключения случаев приостановления государственной регистрации, Управление просит довести до сведения кадастровых инженеров, подготавливающих акты обследования, технические, межевые планы для осуществления учетно-регистрационных действий, следующую информацию.

В силу части 2, части 2.1 статьи 36 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее - Закон о кадастровой деятельности) кадастровый инженер вправе представлять без доверенности в орган регистрации прав в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Закон о регистрации) документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ в случаях, если:

1) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой межевого плана в целях образования земельных участков и заказчиком кадастровых работ является либо собственник земельного участка, из которого в результате раздела, выдела или иного соответствующего законодательству Российской Федерации действия с земельным участком образованы новые земельные участки, либо лицо, которому земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, из которого в результате раздела или объединения образуются новые земельные участки, предоставлен в пожизненное наследуемое владение или постоянное (бессрочное) пользование;

2) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой межевого плана в целях уточнения границ земельных участков и заказчиком кадастровых работ является собственник земельного участка, границы которого уточняются, либо лицо, которому

земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставлен в пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование, в аренду или безвозмездное пользование на срок более пяти лет;

3) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой акта обследования и заказчиком кадастровых работ является либо собственник прекратившего существование здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, единого недвижимого комплекса, либо принявший наследство наследник физического лица, которому до дня открытия наследства принадлежали прекратившие свое существование здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, либо собственник земельного участка, на котором были расположены указанные объекты недвижимости, если собственник этих объектов недвижимости ликвидирован (в отношении юридического лица) или если его правоспособность прекращена в связи со смертью (в отношении физического лица);

4) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой технического плана в целях осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на созданный объект недвижимости, для строительства которого в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не предусматривается выдача разрешения на строительство и (или) разрешения на ввод в эксплуатацию, и заказчиком кадастровых работ является собственник земельного участка либо лицо, которому земельный участок предоставлен для строительства на ином праве, или лицо, которому в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации предоставлено право на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления или установления сервитута.

В вышеуказанных случаях, документами, подтверждающими полномочия кадастрового инженера - индивидуального предпринимателя или кадастрового инженера - работника юридического лица на подачу заявления в орган регистрации прав, являются:

- договор подряда на выполнение кадастровых работ, содержащий условие об обязанности кадастрового инженера подать документы в орган регистрации прав для осуществления учетно-регистрационных действий;

- справка с места работы, подтверждающая, что кадастровый инженер, выполняющий кадастровые работы, является работником юридического лица;

- документы, свидетельствующие о приемке заказчиком результатов кадастровых работ и его согласии с содержанием подготовленных по результатам таких работ документов.

Таким образом, в зависимости от целей выполнения кадастровых работ в случаях, перечисленных в части 2.1 статьи 36 Закона о кадастровой деятельности, кадастровый инженер может подать заявление:

- об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка;
- о внесении изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости в связи с уточнением границ земельного участка;
- о снятии с государственного кадастрового учета;
- о снятии с государственного кадастрового учета и прекращении права собственности;

- об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации права, в частности в рамках упрощенной процедуры (на основании

технического плана и документов на земельный участок, в соответствии с частью 10 статьи 40 Закона о регистрации).

С учетом изложенного, а также в целях расширения круга партнеров Росреестра среди профессионального сообщества, доступности получения государственных услуг Росреестра в электронном виде, предлагаем кадастровым инженерам направлять заявления о проведении вышеуказанных учетно-регистрационных действий и прилагаемые к ним документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ, обозначенных в части 2.1 статьи 36 Закона о кадастровой деятельности, в электронном виде посредством сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера» официального сайта Росреестра.

При этом, заявление и документы, подтверждающие полномочия кадастрового инженера на представление заявления в орган регистрации прав без доверенности и представляемые в форме электронных образов документы, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера.

Управлением создана «Школа электронных услуг Росреестра», которая в случае необходимости поможет кадастровым инженерам разобраться в технических нюансах сервиса электронной подачи документов и полностью пройти путь от подачи заявления до итогового оформления.

По всем возникающим вопросам можно обратиться по телефону: (391) 222-67-94, либо по адресу электронной почты: bm@r24.rosreestr.ru; shatogamv@r24.rosreestr.ru

Надеемся на плодотворное и взаимовыгодное сотрудничество.

Руководитель Управления



Т.В. Голдобина