

**заседания Совета Ассоциации саморегулируемой организации  
«Балтийское объединение кадастровых инженеров»**

Дата проведения заседания: 27 апреля 2024 года.

Место проведения заседания: Санкт-Петербург, Рижский пр., дом 3, Литер Б. пом.23

Время начала регистрации членов Совета Ассоциации СРО «БОКИ»: 12 ч. 00 мин.

Время окончания регистрации членов Совета Ассоциации СРО «БОКИ»: 12 ч. 10 мин.

Открытие заседания: 12 ч. 10 мин.

Заседание закрыто: 12 ч. 50 мин.

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Об утверждении повестки дня заседания Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».
2. О принятии новых членов в Ассоциацию саморегулируемую организацию «Балтийское объединение кадастровых инженеров».
3. Об исключении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».
4. Об исключении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».
5. Об освобождении кадастровых инженеров от уплаты вступительных взносов.
6. О частичном освобождении кадастровых инженеров от уплаты членских взносов.
7. Об организации стажировки физических лиц в качестве помощников кадастровых инженеров.
8. О завершении прохождения стажировки.
9. Об утверждении новой редакции Положения о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».
10. Об утверждении новой редакции Стандарта осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».

Заседание Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее — «Ассоциация») открыл Председатель Совета Ассоциации — Любимов Михаил Валерьевич.

В заседании Совета Ассоциации принимают участие **члены Совета Ассоциации**: Любимов Михаил Валерьевич, Абдулов Рамиль Энварович, Мороз Антон Михайлович, Кочергин Геннадий Михайлович, Чижов Игорь Федорович.

В соответствии с частью 9 статьи 17 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», частью 1 статьи 181.2. Гражданского кодекса РФ следующие члены Совета Ассоциации участвуют в заседании дистанционно путем использования систем видеоконференц-связи, в том числе с помощью мобильных средств связи: Любимов Михаил Валерьевич, Мороз Антон Михайлович.

Председательствующий на заседании предложил избрать Секретарем Совета Ассоциации – Абдулова Рамиля Энваровича и уполномочить его на ведение протокола заседания Совета Ассоциации на сегодняшнем заседании.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно.

**РЕШИЛИ:** Избрать Секретарем Совета Ассоциации Абдулова Рамиля Энваровича и уполномочить его на ведение

протокола заседания Совета Ассоциации.

Секретарь Совета Ассоциации проводит подсчет голосов при голосовании по вопросам повестки дня и подводит итоги голосования.

На основании изложенного и в соответствии с п. 6.7. Устава Ассоциации кворум для проведения заседания Совета Ассоциации имеется.

Далее приступили к обсуждению вопросов повестки дня заседания.

### **1. Об утверждении повестки дня заседания Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который довел до сведения присутствующих первоначальную повестку дня заседания Совета Ассоциации и предложил ее утвердить.

Предложений о включении в повестку дня заседания иных вопросов не поступило. Вопрос об утверждении повестки дня заседания Совета Ассоциации поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Утвердить повестку дня заседания Совета Ассоциации.

### **2. О принятии новых членов в Ассоциацию саморегулируемую организацию «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который сообщил присутствующим о поступивших заявлениях о приеме в члены Ассоциации от:

- 1) **Дзагова Казбека Султановича**, ИНН 070804031187;
- 2) **Лобочкова Владимира Викторовича**, ИНН 645406512674;

а также сообщил о результатах рассмотрения документов, представленных кандидатами в члены Ассоциации вместе с данными заявлениями.

Выступающий довел до сведения, что задолженность по взносам в Ассоциацию у вышеуказанных кандидатов в члены Ассоциации отсутствует.

Приступили к рассмотрению вопроса о принятии в члены Ассоциации:

- 1) **Дзагова Казбека Султановича**, ИНН 070804031187;
- 2) **Лобочкова Владимира Викторовича**, ИНН 645406512674.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Принять в члены Ассоциации и выдать Свидетельство о членстве в Ассоциации:

- 1) **Дзагову Казбеку Султановичу**, ИНН 070804031187;
- 2) **Лобочкову Владимиру Викторовичу**, ИНН 645406512674.

### **3. Об исключении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который довел до сведения присутствующих информацию о том, что следующие члены Ассоциации:

1) **Подобаева Екатерина Александровна**, ИНН 644506012610;

2) **Мачехина Лидия Владимировна**, ИНН 645105487382;

представили заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации. В связи с вышесказанным выступающий предложил рассмотреть вопрос об исключении из Ассоциации вышеуказанных членов саморегулируемой организации.

Возражений не последовало. Вопрос о прекращении членства в саморегулируемой организации поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Исключить из Ассоциации в связи с подачей заявления о добровольном прекращении членства (п.2 ч.15 ст.29 Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»):

1) **Подобаеву Екатерину Александровну**, ИНН 644506012610;

2) **Мачехину Лидию Владимировну**, ИНН 645105487382.

#### **4. Об исключении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который сообщил о том, что в ходе дисциплинарного производства нижеуказанного члена Ассоциации:

1) **Петровского Михаила Николаевича**, ИНН 745108902713;

выявлены нарушения обязательных условий членства, что в соответствии с п. 3 ч.15 ст.29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» является основанием для исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации. Дисциплинарной комиссией Ассоциации Совету Ассоциации вынесена рекомендация об исключении вышеуказанного члена из Ассоциации.

В связи с вышеизложенным, выступающий предложил исключить из Ассоциации в соответствии с п.3 ч.15 ст.29 Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» вышеуказанного кадастрового инженера.

Возражений не последовало. Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Исключить из Ассоциации в соответствии с п. 3ч.15 ст.29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»:

1) **Петровского Михаила Николаевича**, ИНН 745108902713.

#### **5. Об освобождении кадастровых инженеров от уплаты вступительных взносов.**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который напомнил присутствующим, что согласно п.2.3 Положения о взносах Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» Совет Ассоциации вправе принять решение об освобождении (полном или частичном) от уплаты вступительного взноса, а также о предоставлении индивидуальных условий по уплате членских взносов, установленных Ассоциацией.

Выступающий предложил присутствующим освободить нижеуказанных кадастровых инженеров Ассоциации от уплаты вступительного взноса:

№п/п	ФИО	ИНН
1	Дзагов Казбек Султанович	070804031187
2	Лобочков Владимир Викторович	645406512674

Приступили к рассмотрению вопроса об освобождении от уплаты вступительного взноса.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Освободить от уплаты вступительного взноса кадастровых инженеров:

№п/п	ФИО	ИНН
1	Дзагов Казбек Султанович	070804031187
2	Лобочков Владимир Викторович	645406512674

#### 6. О частичном освобождении кадастровых инженеров от уплаты членских взносов.

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который напомнил присутствующим, что согласно п.2.3 Положения о взносах Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» Совет Ассоциации вправе принять решение об освобождении (полном или частичном) от уплаты вступительного взноса, а также о предоставлении индивидуальных условий по уплате членских взносов, установленных Ассоциацией.

Выступающий довел до сведения присутствующих, что в Ассоциацию поступило заявление о предоставлении льготы на оплату членского взноса за 2024 год и предложил освободить нижеуказанного кадастрового инженера Ассоциации от уплаты части годового членского взноса за 2024 год:

№ п/п	Ф.И.О. кадастрового инженера	ИНН
1	Лобочков Владимир Викторович	645406512674

Приступили к рассмотрению вопроса.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Освободить нижеуказанного кадастрового инженера Ассоциации от уплаты части годового членского взноса за 2024 год:

№ п/п	Ф.И.О. кадастрового инженера	ИНН	Размер льгот ы по уплате ЧВ, руб.
1	Лобочков Владимир Викторович	645406512674	4 500,00

#### 7. Об организации стажировки физических лиц в качестве помощников кадастровых инженеров.

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который сообщил, что в Ассоциацию поступили заявления о прохождении стажировки с приложением документов, необходимость предоставления которых предусмотрена Правилами организации Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение кадастровых инженеров» прохождения стажировки физическими лицами утв. Протоколом заседания Совета Ассоциации СРО «БОКИ» от 28 декабря 2023 года (№ 05-СА/КИ/12-23):

1) вх. № 966 от 22.04.2024 г. от Горбуновой Светланы Андреевны:

- паспорт гражданина Российской Федерации
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования
- свидетельство идентификационный номер налогоплательщика;

- документ, подтверждающий наличие высшего образования;
- Трудовой договор от 15.03.2024 г.;
- программа стажировки, разработанная кадастровым инженером, указанным в заявлении в качестве кандидата в руководители стажировки;
- согласие на обработку персональных данных;
- документ, подтверждающий внесение взноса за организацию стажировки.

Также заявителем предоставлено согласие о назначении руководителем стажировки члена Ассоциации кадастрового инженера Терентьеву Екатерину Владимировну, уникальный идентификационный номер в реестре членов саморегулируемой организации – 1451 от 01.07.2016 г., форма организации кадастровой деятельности – Работник юридического лица ООО "СИБГАЗ".

В соответствии с п.3 ч.4 ст.30.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки, относятся к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления.

В соответствии с п.1.4 Правил взимания Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение кадастровых инженеров» компенсационной платы (взноса) за организацию проведения стажировки физических лиц и методики определения размера компенсационной платы (взноса) за стажировку компенсационная плата (взнос) за организацию прохождения стажировки подлежит пересмотру и утверждению Советом Ассоциации.

Выступающий предложил присутствующим вышеуказанному соискателю:

- Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026гг.

Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

#### **РЕШИЛИ:**

1. По заявлению вх. № 966 от 22.04.2024 г. от Горбуновой Светланы Андреевны:
  - 1.1. Назначить руководителем стажировки Горбуновой Светланы Андреевны кадастрового инженера Терентьеву Екатерину Владимировну.
  - 1.2. Утвердить программу стажировки Горбуновой Светланы Андреевны.
  - 1.3. Присвоить физическому лицу, принятому для прохождения стажировки, уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку № 005-523 от 27.04.2024 г.
  - 1.4. Утвердить срок стажировки - 2 года, дата начала стажировки – 27.04.2024 г., предположительная дата окончания стажировки – 01.05.2026 г., место фактического осуществления стажировки – 664081, г. Иркутск, ул. Пискунова, д. 158, пом. 12.
  - 1.5. Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026 гг.

#### 2) вх. № 967 от 22.04.2024 г. от Бибаевой Регины Александровны:

- паспорт гражданина Российской Федерации
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ;
- свидетельство идентификационный номер налогоплательщика;
- документ, подтверждающий наличие высшего образования;
- Трудовой договор.;
- программа стажировки, разработанная кадастровым инженером, указанным в заявлении в качестве кандидата в руководители стажировки;

- согласие на обработку персональных данных;
- документ, подтверждающий внесение взноса за организацию стажировки.

Также заявителем предоставлено согласие о назначении руководителем стажировки члена Ассоциации кадастрового инженера Боряеву Маргариту Олеговну, уникальный идентификационный номер в реестре членов саморегулируемой организации – 2309 от 21.12.2021 г., форма организации кадастровой деятельности – Работник юридического лица ООО "Агентство кадастровых работ".

В соответствии с п.3 ч.4 ст.30.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки, относится к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления.

В соответствии с п.1.4 Правил взимания Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение кадастровых инженеров» компенсационной платы (взноса) за организацию проведения стажировки физических лиц и методики определения размера компенсационной платы (взноса) за стажировку компенсационная плата (взнос) за организацию прохождения стажировки подлежит пересмотру и утверждению Советом Ассоциации.

Выступающий предложил присутствующим вышеуказанному соискателю:

- Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026 гг.

Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

#### **РЕШИЛИ:**

1. По заявлению вх. № 967 от 22.04.2024 г. от Бибаевой Регины Александровны:

1.1. Назначить руководителем стажировки Бибаевой Регины Александровны кадастрового инженера Боряеву Маргариту Олеговну.

1.2. Утвердить программу стажировки Бибаевой Регины Александровны.

1.3. Присвоить физическому лицу, принятому для прохождения стажировки, уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку № 005-524 от 27.04.2024 г.

1.4. Утвердить срок стажировки - 2 года, дата начала стажировки – 27.04.2024 г., предположительная дата окончания стажировки – 01.05.2026 г., место фактического осуществления стажировки – г. Пенза, ул. Володарского, д. 94А.

1.5. Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026 гг.

3) вх. № 968 от 22.04.2024 г. от Кучеровой Светланы Евгеньевны:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ;
- свидетельство идентификационный номер налогоплательщика;
- документ, подтверждающий наличие высшего образования;
- Трудовой договор.;
- программа стажировки, разработанная кадастровым инженером, указанным в заявлении в качестве кандидата в руководители стажировки;
- согласие на обработку персональных данных;
- документ, подтверждающий внесение взноса за организацию стажировки.

Также заявителем предоставлено согласие о назначении руководителем стажировки члена Ассоциации кадастрового инженера Багге Алину Вячеславовну, уникальный идентификационный номер в реестре членов саморегулируемой организации – 811 от 05.05.2016 г., форма организации кадастровой деятельности – Работник юридического лица ООО "Геосервис".

В соответствии с п.3 ч.4 ст.30.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ

«О кадастровой деятельности» рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки, относятся к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления.

В соответствии с п.1.4 Правил взимания Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение кадастровых инженеров» компенсационной платы (взноса) за организацию проведения стажировки физических лиц и методики определения размера компенсационной платы (взноса) за стажировку компенсационная плата (взнос) за организацию прохождения стажировки подлежит пересмотру и утверждению Советом Ассоциации.

Выступающий предложил присутствующим вышеуказанному соискателю:

- Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026 гг.

Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

#### **РЕШИЛИ:**

1. По заявлению вх. № 968 от 22.04.2024 г. от Кучеровой Светланы Евгеньевны:

1.1. Назначить руководителем стажировки Кучеровой Светланы Евгеньевны кадастрового инженера Багге Алину Вячеславовну.

1.2. Утвердить программу стажировки Кучеровой Светланы Евгеньевны.

1.3. Присвоить физическому лицу, принятому для прохождения стажировки, уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку № 005-525 от 27.04.2024 г.

1.4. Утвердить срок стажировки - 2 года, дата начала стажировки – 27.04.2024 г., предположительная дата окончания стажировки – 01.05.2026 г., место фактического осуществления стажировки – 197198, г. Санкт-Петербург, Малый проспект П.С., д. 5, лит. Б, помещение 301.

1.5. Установить взнос за стажировку в размере 20000 рублей за период 27.04.2024 – 01.05.2026 гг.

#### **8. О завершении прохождения стажировки.**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который сообщил, что в соответствии с п. 9.16 Правил организации Ассоциацией саморегулируемой организацией «Балтийское объединение кадастровых инженеров» прохождения стажировки физическими лицами утв. Протоколом заседания Совета Ассоциации СРО «БОКИ» от 28 декабря 2023 года № 05-СА/КИ/12-23 (далее – Правила) в Ассоциацию поступили:

8.1. итоговый отчет и заключение об итогах стажировки, вместе с заявлением об утверждении заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны, уникальный идентификационный номер физического лица. принятого на прохождение стажировки – 005-390,

Цветкова Виктория Александровна проходила стажировку в период с 13.04.2022 г. по 17.04.2024 г. на основании Протокола заседания Совета Ассоциации СРО «БОКИ» № 01-СА/КИ/04-22 от 13.04.2022 г.

На основании поступивших документов вх. № 964 от 19.04.2024 г. было проведено заседание по защите итогового зачета отчетных проектов и итогового отчета о прохождении стажировки Цветковой Виктории Александровны Методическим органом Ассоциации.

По результатам проведенного заседания Методическим органом Ассоциации было подготовлено Решение о зачете прохождения стажировки от 24.04.2024 г. и проставлена отметка **о зачете** прохождения стажировки помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны.

Решение об утверждении Заключения об итогах стажировки или мотивированный отказ в утверждении такого заключения принимается коллегиальным органом в срок не более чем пятнадцать рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения (п. 9.23 Правил).

В связи с вышесказанным, выступающий предложил рассмотреть вопрос об утверждении Заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. в отношении помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны.

Возражений не последовало. Вопрос об утверждении Заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны поставлен на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

## **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки от 17.04.2024 г. в отношении помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны с 27.04.2024 г.
2. Присвоить статус стажировки помощника кадастрового инженера Цветковой Виктории Александровны – **завершена**.

8.2. итоговый отчет и заключение об итогах стажировки, вместе с заявлением об утверждении заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны, уникальный идентификационный номер физического лица. принятого на прохождение стажировки – 005-389,

Улитина (Козырькова) Ольга Петровна проходила стажировку в период с 13.04.2022 г. по 17.04.2024 г. на основании Протокола заседания Совета Ассоциации СРО «БОКИ» № 01-СА/КИ/04-22 от 13.04.2022 г.

На основании поступивших документов вх. № 965 от 19.04.2024 г. было проведено заседание по защите итогового зачета отчетных проектов и итогового отчета о прохождении стажировки Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны Методическим органом Ассоциации.

По результатам проведенного заседания Методическим органом Ассоциации было подготовлено Решение о зачете прохождения стажировки от 24.04.2024 г. и проставлена отметка **о зачете** прохождения стажировки помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны.

Решение об утверждении Заключения об итогах стажировки или мотивированный отказ в утверждении такого заключения принимается коллегиальным органом в срок не более чем пятнадцать рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения (п. 9.23 Правил).

В связи с вышесказанным, выступающий предложил рассмотреть вопрос об утверждении Заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. в отношении помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны.

Возражений не последовало. Вопрос об утверждении Заключения об итогах стажировки от 17.04.2024 г. помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны поставлен на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» -0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

## **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки от 17.04.2024 г. в отношении помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны с 27.04.2024 г.
2. Присвоить статус стажировки помощника кадастрового инженера Улитиной (Козырьковой) Ольги Петровны – **завершена**.

## **9. Об утверждении новой редакции Положения о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который напомнил присутствующим, что согласно п. 6.3.2 Устава **Ассоциации** Совет Ассоциации наделен полномочиями по утверждению Положения о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».

Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Устава Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

Действующая редакция Положения о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» **требует внесения изменений с целью приведения ее в соответствие с действующим законодательством**.

В связи с вышесказанным, выступающий предложил присутствующим принять решение об утверждении Положения о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в новой редакции (**Приложение № 1** к настоящему протоколу), а Положение о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в редакции утвержденной Советом Ассоциации (протокол № 05-СА/КИ/07-16 от 20.07.2016), признать утратившим силу.

Возражений не последовало. Вопрос поставили на голосование.



**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Утвердить Положение о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в новой редакции (**Приложение № 1** к настоящему протоколу), а Положение о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в редакции утвержденной Советом Ассоциации (протокол № 05-СА/КИ/07-16 от 20.07.2016), признать утратившим силу.

#### **10. Об утверждении новой редакции Стандарта осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».**

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который напомнил присутствующим, что согласно п. 6.3.2 Устава **Ассоциации** Совет Ассоциации наделен полномочиями по утверждению Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров».

В соответствии с п. 18 ч. 8 ст. 30 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон № 221-ФЗ) Ассоциация обязана соблюдать в том числе, акты, утвержденные Национальным объединением в соответствии с Законом № 221-ФЗ, независимо от членства в таком объединении. Протоколом № 12/20 от 17.12.2020 заседания Президиума Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» утверждена новая редакция Типового стандарта осуществления кадастровой деятельности.

Действующая редакция Стандарта осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» **требует внесения изменений с целью приведения ее в соответствие с** Типовым стандартом осуществления кадастровой деятельности в, утвержденным Национальным объединением.

В связи с вышесказанным, выступающий предложил присутствующим принять решение об утверждении Стандарта осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в новой редакции (**Приложение № 2** к настоящему протоколу), а Стандарт осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в редакции утвержденной Советом Ассоциации (протокол № 05-СА/КИ/12-18 от 27.12.2018), признать утратившим силу.

Возражений не последовало. Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно. «ПРОТИВ» - 0. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

**РЕШИЛИ:** Утвердить Стандарт осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в новой редакции (**Приложение № 2** к настоящему протоколу), а Стандарт осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» в редакции утвержденной Советом Ассоциации (протокол № 05-СА/КИ/12-18 от 27.12.2018), признать утратившим силу.

Председательствующий на заседании Совета Ассоциации: \_\_\_\_\_ /Любимов М.В.

Секретарь Совета Ассоциации: \_\_\_\_\_ /Абдулов Р.Э.



Приложение № 1

к протоколу заседания Совета А СРО «БОКИ»

№ 04-СА/КИ/04-24 от 27.04.2024

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Методической комиссии**

**Ассоциации саморегулируемой организации**

**«Балтийское объединение кадастровых инженеров»**

г. Санкт-Петербург

2024 год

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Методической комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) определяет статус, порядок формирования, компетенцию, порядок деятельности Методической комиссии Ассоциации (далее – Методическая комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее - Закон о саморегулируемых организациях), Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее - Закон о кадастровой деятельности, Устава Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

1.3. Положение, а также изменения к нему вступают в силу с момента их принятия (утверждения) решением Совета Ассоциации, если при принятии Советом Ассоциации не установлен иной срок.

## **2. Статус Методической комиссии**

2.1. Методическая комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, осуществляющим методическое обеспечение кадастровой деятельности членов Ассоциации, в том числе организацию стажировки и контроль за её прохождением.

2.2. Методическая комиссия осуществляет свои функции самостоятельно, во взаимодействии с органами управления Ассоциации.

## **3. Порядок формирования Методической комиссии**

3.1. Количественный и персональный состав Методической комиссии определяется решением Совета Ассоциации и составляет не менее трех человек. При принятии указанного решения Совет Ассоциации может определить председателя Методической комиссии, а также его заместителя (заместителей) и членов Методической комиссии.

3.2. Информация о персональном составе Методической комиссии и изменениях в нем размещается на официальном сайте Ассоциации.

3.3. Срок действия полномочий Методической комиссии устанавливается на неопределенный срок, но может быть прекращен досрочно по решению Совета Ассоциации.

3.4. Председатель Методической комиссии осуществляет руководство деятельностью Методической комиссии, организует ее работу, подписывает документы Методической комиссии, а также осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.5. Заместитель председателя Методической комиссии имеет право временно исполнять обязанности председателя в его отсутствие.

## **4. Компетенция Методической комиссии**

4.1. К компетенции Методической комиссии относятся:

4.1.1. обеспечение проведения анализа, результатов кадастровой деятельности членов Ассоциации;

4.1.2. подготовка предложений по стандартизации кадастровой деятельности;

4.1.3. подготовка предложений по совершенствованию деятельности Ассоциации, по порядку взаимодействия Ассоциации со своими членами;

4.1.4. организует и контролирует стажировку.

4.2. Организация прохождения стажировки физическими лицами осуществляется Методической комиссией Ассоциации в соответствии с Правилами стажировки, установленными Национальным объединением по согласованию с органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений и Программой стажировки утвержденной Советом Ассоциации.

## **5. Порядок деятельности Методической комиссии**

5.1 Деятельность методической комиссии осуществляется в соответствии с Настоящим Положением.

5.2. Заседания Методической комиссии проводятся в очной форме, в том числе с использованием возможности дистанционного подключения посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.3. На заседаниях Методической комиссии рассматриваются вопросы, в соответствии с компетенцией Методической

комиссии, поручениями органов управления Ассоциации, запросами, направленными на рассмотрение Методической комиссии.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение, все изменения и дополнения, внесенные в настоящий документ, принимаются решением Совета Ассоциации и размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

6.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации и локальными (внутренними) документами Ассоциации.

Приложение № 2

к протоколу заседания Совета А СРО «БОКИ»

№ 04-СА/КИ/04-24 от 27.04.2024

**Стандарт осуществления кадастровой деятельности**

**Ассоциации саморегулируемой организации**

**«Балтийское объединение кадастровых инженеров»**

г. Санкт-Петербург

2024 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Стандарт осуществления кадастровой деятельности Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Стандарт) разработан в целях повышения качества кадастровых работ, выполняемых членами Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация), с учетом требований действующего законодательства, правил деловой этики и определяют требования к осуществлению кадастровой деятельности.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Типовым стандартом осуществления кадастровой деятельности, утвержденным Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (Протокол №12/20 от 17.12.2020).

1.3. Стандарт содержит минимальные требования к деятельности кадастрового инженера, установление которых не ограничивает кадастрового инженера в целях осуществления кадастровой деятельности в использовании иных подходов, методов и технологий проведения работ, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. При осуществлении кадастровой деятельности кадастровый инженер обязан соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандарта осуществления кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров.

## **2. КАДАСТРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Кадастровой деятельностью является выполнение работ в отношении недвижимого имущества, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления его государственного кадастрового учета сведения, и оказание услуг

в установленных законом случаях.

2.2. Объектами кадастровых работ выступают следующие объекты недвижимости: земельные участки, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, единые недвижимые комплексы, помещения и машино-места. Кадастровые работы также выполняются в отношении частей земельных участков, зданий, сооружений, единого недвижимого комплекса и помещений.

2.3. Результатом кадастровых работ является подготовка следующих документов:

- 1) межевого плана – для целей кадастрового учета земельных участков;
- 2) технического плана – для целей кадастрового учета зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства (далее также – объекты капитального строительства), единого недвижимого комплекса, помещений, машино-мест;
- 3) акт обследования – для целей снятия с кадастрового учета зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений, машино-мест.

Результатом комплексных кадастровых работ, проводимых одновременно в отношении всех расположенных на территории одного кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов) земельных участков и объектов капитального строительства, является карта – план территории.

2.4. Оказание дополнительных услуг в рамках кадастровой деятельности заключается в предоставлении результатов кадастровых работ в орган регистрации прав и получении документов, отражающих результат их рассмотрения.

2.5. Результаты кадастровых работ используются для информационного наполнения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), ввода в эксплуатацию зданий, сооружений и единых недвижимых комплексов, при разрешении судебных споров в отношении недвижимого имущества.

2.6. Специальным правом на осуществление кадастровой деятельности обладает кадастровый инженер - физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации.

2.7. Кадастровый инженер вправе осуществлять кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или работника юридического лица на основании трудового договора.

### **3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

3.1. Основанием для проведения кадастровых работ является договор подряда (далее – договор) или решение суда. Если кадастровые работы выполняются для собственных нужд юридического лица кадастровым инженером, являющимся его работником, то заключение договора подряда не требуется. Комплексные кадастровые работы выполняются на основании государственного или муниципального контракта.

3.2. Договор подряда заключается с юридическим лицом, в штате которого осуществляют свою деятельность не менее двух кадастровых инженеров, или с кадастровым инженером, осуществляющим свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.3. Юридическое лицо или кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, при заключении договора подряда на выполнение кадастровых работ не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим, за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами.

3.4. Основаниями для отказа в заключение договора подряда на выполнение кадастровых работ являются:

- 1) объект недвижимости, в отношении которого заказчик кадастровых работ предполагает выполнение таких работ, не является объектом недвижимости в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
- 2) предоставленные заказчиком кадастровых работ документы содержат недостоверные сведения;
- 3) предоставленные заказчиком кадастровых работ документы по форме и (или) по содержанию не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

3.5. Цена подлежащих выполнению кадастровых работ определяется сторонами договора подряда на выполнение кадастровых работ путем составления сметы.

3.6. На этапе заключения договора подряда в отношении кадастровых работ определяются:



- 1) заказчик работ;
- 2) подрядчик и при наличии субподрядчик работ;
- 3) вид и объем подлежащих выполнению работ;
- 4) объекты кадастровых работ;
- 5) перечень и порядок получения исходных данных, материалов и документов, необходимых для проведения кадастровых работ;
- 6) предоставление кадастровым инженером по результатам кадастровых работ документов в орган регистрации прав, (при необходимости)
- 7) цена кадастровых работ;
- 8) порядок оплаты кадастровых работ;
- 9) сроки выполнения работ;
- 10) права и обязанности сторон договора;
- 11) порядок сдачи и приемки работ;
- 12) ответственность сторон договора;
- 13) иные условия проведения кадастровых работ.

3.7. Кадастровый инженер имеет право отказаться от выполнения кадастровых работ после

заключения договора в одностороннем порядке в случае, если заказчик нарушил условия договора и не обеспечил предоставление необходимой информации (документов) или не обеспечил доступ на объект кадастровых работ.

#### **4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

4.1. Выполнение кадастровых работ по подготовке межевых и технических планов осуществляется в следующем порядке :

- 1) сбор и анализ исходных данных, материалов и документов, касающихся объекта кадастровых работ;
- 2) проведение работ по определению характеристик объекта кадастровых работ;
- 3) подготовка итоговой документации: межевого плана или технического плана.

4.2. В качестве обязательных исходных данных при проведении кадастровых работ являются сведения ЕГРН. Использование сведений ЕГРН об определенных объектах недвижимости и территории зависит от вида объекта кадастровых работ и условий проведения кадастровых работ.

Сведения ЕГРН, подлежащие использованию в общих случаях при проведении кадастровых работ, выступают следующие:

1) об объекте кадастровых работ в случае работы с объектом недвижимости, прошедшим государственный кадастровый учет;

2) о территории:

- на которой расположен земельный участок (объект кадастровых работ), не прошедший государственный кадастровый учет или местоположение границ которого требует уточнения;

- на которой расположен объект капитального строительства (объект кадастровых работ) в случае отсутствия сформированного под ним земельного участка;

3) о земельном участке, на котором расположен объект капитального строительства (объект кадастровых работ);

4) о здании или сооружении, в котором расположены помещение или машино-место (объект кадастровых работ). Данное положение не является обязательным при работе с жилыми помещениями в многоквартирных жилых домах;

5) об объектах недвижимости, входящих в состав единого недвижимого комплекса (объекта кадастровых работ);

б) о помещениях и машино-местах, расположенных в многоквартирном жилом доме (объекте кадастровых работ).

Использование иных исходных данных, материалов и документов обуславливается набором характеристик об объекте недвижимости и методами их определения, которые подлежат обязательному включению в межевой или технический план по результатам проведения кадастровых работ.

4.3. При проведении кадастровых работ в отношении объекта недвижимости, не прошедшего государственный кадастровый учет, кадастровому инженеру надлежит определить полный набор характеристик такого объекта, позволяющих описать его в качестве индивидуально-определенного объекта недвижимости. В исключительной компетенции кадастрового инженера находится определение площадных характеристик объекта недвижимости и пространственное описание местоположения его границ (в том числе его частей). Определение остальных характеристик объекта недвижимости осуществляется кадастровым инженером путем использования сведений документов, изданных органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями, а также предоставленными заказчиками кадастровых работ.

4.4. При проведении кадастровых работ в отношении объекта недвижимости, прошедшего государственный кадастровый учет, кадастровому инженеру надлежит определить площадные характеристики объекта недвижимости и (или) пространственное описание местоположения его границ. В ряде случаев допускается дополнительно в межевом и техническом плане приводить иные характеристики объекта недвижимости, содержащие новые для внесения в ЕГРН сведения, при наличии подтверждающих такое изменение документов.

4.5. В случае, если при определении местоположения границ земельного участка могут быть затронуты права и интересы правообладателя смежного с ним земельного участка, кадастровому инженеру необходимо провести с ним процедуру согласования установленных им границ объекта кадастровых работ, в соответствии с действующим законодательством. Проведение согласования границ земельного участка находится в исключительной компетенции кадастрового инженера.

4.6. Завершающим этапом проведения кадастровых работ является подготовка межевого или технического плана и передача его заказчику кадастровых работ. Если договором подряда предусмотрено оказание кадастровым инженером дополнительных услуг по предоставлению указанных документов в орган регистрации прав, то кадастровому инженеру необходимо осуществить данные мероприятия с получением по результатам их рассмотрения соответствующих документов.

4.7. Выполнение кадастровых работ по подготовке акта обследования осуществляется в следующем порядке:

- 1) сбор и анализ исходных данных, материалов и документов, касающихся объекта кадастровых работ;
- 2) проведение работ по обследованию на местности места расположения объекта кадастровых работ;
- 3) подготовка итоговой документации – акта обследования.

4.8. В качестве исходных данных при подготовке акта обследования являются сведения ЕГРН об объекте недвижимости, являющегося объектом кадастровых работ и подлежащим снятию с кадастрового учета, а также документы, подтверждающие прекращение существования такого объекта. В случае отсутствия документов, подтверждающих прекращение существования объекта недвижимости, в «Заключении кадастрового инженера» должна быть приведена причина их неиспользования.

Основной целью осмотра кадастровым инженером места нахождения объекта недвижимости является установление факта прекращения его существования в результате гибели или уничтожения. Подготовленный по результатам работ акт обследования подлежит сдаче в орган регистрации прав силами заказчика кадастровых работ или при наличии соответствующих условий в договоре подряда на выполнение кадастровых работ – кадастровым инженером.

4.9. Выполнение комплексных кадастровых работ осуществляется в следующей последовательности:

- 1) сбор и анализ исходных данных, материалов и документов, касающихся объектов и территории проведения комплексных кадастровых работ;
- 2) уведомление правообладателей объектов недвижимости – объектов комплексных кадастровых работ о начале выполнения таких работ в соответствии с действующим законодательством;
- 3) представление в орган регистрации прав заявлений о внесении в ЕГРН сведений о контактных данных правообладателей объектов недвижимости - объектов комплексных кадастровых работ, о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости, расположенных на территории

проведения работ;

4) разработка проекта карты-плана территории;

5) согласование местоположения границ земельных участков путем проведения заседаний согласительной комиссии;

б) утверждение заказчиком карты-плана территории;

7) представление карты-плана территории в орган регистрации прав.

4.10. В качестве исходных данных для проведения комплексных кадастровых работ используются сведения ЕГРН (в электронном виде), государственного адресного реестра (в электронном виде), сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности и других систем и (или) архивов органов местного самоуправления.

Для определения местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ могут использоваться материалы землеустроительной документации, фондов пространственных данных, ситуационные планы, содержащиеся в технических паспортах, планово-картографические материалы, имеющиеся в органах местного самоуправления, документы о правах на землю и иные документы. Для определения местоположения границ лесных участков используются сведения государственного лесного реестра.

## **5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПЛОЩАДНЫХ И ПРОСТРАНСТВЕННЫХ**

### **ХАРАКТЕРИСТИК ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ**

5.1. Определение площадных и пространственных характеристик объектов недвижимости, в том числе их частей, находится в исключительной компетенции кадастрового инженера.

5.2. Кадастровый инженер определяет:

- 1) площадь земельного участка на основе использования координат характерных точек его границ;
- 2) площадь здания, помещения, машино-места на основе использования длин линий ограждающих конструкций (стен) таких объектов недвижимости. Площадь машино-мест может определяться также на основе длин линии разметок.

Каждый из указанных выше методов определения площади применим при вычислении площади и площади застройки сооружения.

5.3. Определение координат характерных точек границ или контуров объектов недвижимости осуществляется на выбор кадастрового инженера одним или несколькими методами, а именно:

- 1) геодезическим методом (триангуляция, полигонометрия, трилатерация, прямые, обратные или комбинированные засечки и иные геодезические методы);
- 2) методом спутниковых геодезических измерений (определений);
- 3) фотограмметрическим методом;
- 4) картометрическим методом;
- 5) аналитическим методом.

5.4. Выбор подлежащего использованию при проведении кадастровых работ метода определения координат зависит от:

- 1) вида объекта кадастровых работ;
- 2) точности определения координат, которую необходимо обеспечить;
- 3) условий местности, на которых расположен объект кадастровых работ;
- 4) наличия необходимых технических и документальных средств в распоряжении кадастрового инженера.

## **6. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. В целях организации и осуществления кадастровой деятельности кадастровый инженер должен иметь:

- 1) печать с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;

2) усиленную квалифицированную электронную подпись.

6.2. При осуществлении кадастровой деятельности кадастровый инженер должен применять (использовать):

- 1) программные продукты, позволяющие сформировать межевой план, технический план, акт обследования и при необходимости карту – план территории в электронном и бумажном виде в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 2) геодезические приборы, инструменты и оборудование, в том числе спутниковые, программные продукты для обработки результатов полевых измерений, сведения об исходных пунктах государственной геодезической сети и (или) геодезических сетей специального назначения (при использовании геодезического и спутникового методов определения координат);
- 3) картографические и плановые материалы, инструменты или программное обеспечение, позволяющие определить координаты характерных точек картометрическим методом при использовании такого метода;
- 4) фотограмметрические материалы и программные продукты, позволяющие определить координаты характерных точек фотограмметрическим методом при использовании такого метода;
- 5) документы, в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые для внесения в межевой, технический план, акт обследования и карту - план территории сведений о характеристиках объекта недвижимости, установление которых не отнесено к исключительной компетенции кадастрового инженера.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА**

7.1. Кадастровый инженер при осуществлении кадастровой деятельности обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандарты осуществления кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров.

7.2. Кадастровый инженер несет бремя ответственности за несоблюдение указанных в п. 7.1. требований в виде возможности применения к нему:

7.2.1. саморегулируемой организацией дисциплинарной ответственности. Дисциплинарная комиссия вправе принять решение о применении в отношении членов Ассоциации следующих мер дисциплинарного воздействия:

- вынесение рекомендации обратить внимание на необходимость соблюдения требований действующего законодательства в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
- вынесение предписания, обязывающего устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- вынесение предупреждения;
- вынесение рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащей рассмотрению Советом Ассоциации.

7.2.2. административной ответственности за внесение заведомо ложных сведений в межевой план, технический план, акт обследования или карту – план территории если это действие не содержит состав уголовной ответственности.

7.2.3. уголовной ответственности за внесение заведомо ложных сведений в межевой план, технический план, акт обследования или карту – план территории, или подлог документов, на основании которых они были подготовлены.

7.2.4. кадастровый инженер перед заказчиками кадастровых работ и третьими лицами также несет имущественную ответственность, в связи с чем его гражданская ответственность подлежит обязательному страхованию.

7.2.5. кадастровые инженеры, осуществляющие кадастровую деятельность в качестве работников юридического лица, несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством.