**Приложение № 2**

к протоколу заседания

Совета Ассоциации СРО «БОКИ»

№ 01-СА/КИ/12-21 от 07.12.2021г.

**ПРОГРАММА ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ**

**СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БАЛТИЙСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ» ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, СТАНДАРТОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВИЛ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

**Предмет проверки**

1) соблюдение обязательных условий членства в Ассоциации саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) в том числе правил обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров;

2) осуществление кадастровой деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов и правил Ассоциации;

3) своевременное прохождение обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров.

**Порядок проведения проверки**

1. Не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проверки по адресу электронной почты кадастрового инженера, указанному в реестре членов Ассоциации, Контрольная комиссия Ассоциации направляет кадастровому инженеру – объекту контроля Уведомление о том, что он включен в План проверок на текущий год.

2. В срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения проверки по адресу электронной почты кадастрового инженера, указанному в реестре членов Ассоциации, Контрольная комиссия Ассоциации направляет кадастровому инженеру – объекту проверки Уведомление о начале проведения проверки, с приложением следующих документов:

Постановление о проведении проверки,

Заявление об отсутствии изменений в составе сведений, содержащихся в отношении кадастрового инженера в реестре членов Ассоциации, Заявление об отсутствии наказания в виде дисквалификации, а также непогашенной или не снятой судимости (далее – Заявления).

3. Получив Уведомление о начале проведения проверки с приложениями кадастровому инженеру необходимо:

1) ознакомиться с Уведомлением о начале проведения проверки, заверив его своей подписью и печатью;

2). предоставить к проверке следующие сведения и документы:

- Заявление об отсутствии изменений в составе сведений, содержащихся в отношении кадастрового инженера в реестре членов Ассоциации, заверенное подписью и печатью кадастрового инженера (Приложение 1).

В случае, если сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации в отношении кадастрового инженера, изменились, представляются Уведомление об изменении сведений (форма, размещена на сайте Ассоциации) а также подтверждающие документы, заверенные печатью и подписью кадастрового инженера.

- Заявление об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, а также об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, заверенное подписью и печатью кадастрового инженера
(Приложение 2);

- Справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, а также об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, заверенное подписью и печатью кадастрового инженера.

В случае, если к кадастровому инженеру применялось наказание в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности либо при наличии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, представляются подтверждающие документы, заверенные печатью и подписью кадастрового инженера.

- Документ, подтверждающий обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, срок освоения которой устанавливается типовой дополнительной профессиональной программой, утвержденной в установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядке (при наличии).

3) Направить на электронный адрес Ассоциации подписанное и заверенное печатью кадастрового инженера Уведомлением о начале проведения проверки, а также приложенные к нему Заявления, в срок не более 10 рабочих дней с даты получения указанных документов.

**Документы, необходимо представить в форме электронных образов таких документов. Указанные документы должны быть заверены электронной подписью кадастрового инженера, представляющего такие документы.**

4. Срок проведения плановой проверки не превышает 20 (двадцать) рабочих дней.

5. В течение 3 рабочих дней после утверждения Акта плановой проверки Контрольный орган Ассоциации направляет указанный документ кадастровому инженеру – объекту контроля по адресу электронной почты, указанному в реестре членов Ассоциации. Оригинал Акта проверки также направляется по указанному в реестре членов Ассоциации почтовому адресу кадастрового инженера – объекта контроля.

6. По истечении 10 рабочих дней с даты утверждения Акта проверки указанный документ считается согласованным при отсутствии мотивированных возражений со стороны кадастрового инженера – объекта контроля.

7. В случае своего несогласия с результатами проверки, содержащимися в Акте проверки, кадастровый инженер – объект контроля направляет в Ассоциацию мотивированные возражения в письменном виде за своей подписью. Возражения направляются на электронный адрес Ассоциации в сканированном виде, заверенном усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, а также оригинал почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней с даты получения Акта проверки на адрес электронной почты кадастрового инженера – объекта контроля.

**Перечень вопросов, подлежащих проверке**

**Соблюдение обязательных условий членства в Ассоциации**

| **№ п/п** | **Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке** | **Норма** |
| --- | --- | --- |
| 1 |   |   |
| 11 | Уплата регулярных членских взносов за проверяемый период | П. 3 ч. 13 ст. 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастровой деятельности), п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.3 Положения о членстве в Ассоциации |
| 12 | Уплата целевого взноса на страхование кадастровой деятельности | П. 3 ч. 13 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности, п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.3 Положения о членстве в Ассоциации |
| 13 | Отсутствие наказания в виде дисквалификации | П. 6 ч. 2 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности; п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.1 Положения о членстве в Ассоциации |
| 14 | Отсутствие непогашенной или неснятой судимости | П. 7 ч. 2 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности; п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.1 Положения о членстве в Ассоциации |
| 15 | Кадастровым инженером соблюдается порядок и сроки предоставления информации в реестр членов Ассоциации, в том числе, при осуществлении кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица кадастровым инженером предоставлена  в Ассоциацию информация о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, в том числе, его наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера контактных телефонов | Ч. 7 ст. 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», п. 11 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.11 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |

**Проверка осуществления кадастровой деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации**

**в области кадастровых отношений, стандартов и правил Ассоциации**

| **№ п/п** | **Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке** | **Норма** |
| --- | --- | --- |
| 1 |   |   |
| 11 | Кадастровый инженер осуществляет кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве работника юридического лица на основании трудового договора | Ч. 1 ст. 31 Закона о кадастровой деятельности |
| 12 | Кадастровый инженер имеет усиленную квалифицированную электронную подпись | П. 6 ч. 2 ст.29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.6 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |
| 13 | Кадастровый инженер имеет печать кадастрового инженера с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации | П. 6 ч. 2 ст.29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.6 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |
| 44. | Имеет ли место факт принятия в течение календарного года, предшествовавшему году проведения плановой проверки, органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета по основаниям, указанным в пунктах 1, 3 и 4 части 2, пунктах 2, 6, 8 и 9 части 3, частях 4, 5 и 7 статьи 27 Закона о кадастре, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и об отказе в осуществлении кадастрового учета, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати. | П. 5 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности |
| 55. | Имеет ли место факт принятия за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения кадастровых ошибок в сведениях, связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства | П. 6 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности |
| 66. | Имеет ли место факт неосуществления кадастровым инженером кадастровой деятельности (непредставления в орган регистрации прав межевого плана, технического плана, акта обследования, карты-плана территории, подготовленных кадастровым инженером) в течение трех лет | П. 7 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности |
| 17 | Соблюдение требований предоставлять по запросу Ассоциации документы и информацию, необходимые для проведения проверки его кадастровой деятельности | П. 12 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.12 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |

**Проверка своевременного прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров**

| **№ п/п** | **Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке** | **Норма**  |
| --- | --- | --- |
| 1 |   |   |
| 11. | Кадастровый инженер 1 раз в 3 года прошел обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации | П. 10 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.10 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |
| 22. | Срок пройденного обучения соответствует нормативному сроку освоения программы повышения квалификации в 40 академических часов | Приказ Минэкономразвития России от 24.08.2016 N 541, п. 4.10 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации   |
| 33. | Наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, или наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, не вошедших в указанный перечень, и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений;  | П. 2 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.12 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации  |