

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Протоколу заседания Совета
Ассоциации саморегулируемая организация
«Балтийское объединение кадастровых инженеров»
№ 05-СА/КИ/08-19 от 22.08.2019 г.

**ПРОГРАММА ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ
СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «БАЛТИЙСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ
ИНЖЕНЕРОВ» ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ КАДАСТРОВЫХ
ОТНОШЕНИЙ, СТАНДАРТОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВИЛ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

г. Санкт-Петербург
2019 год

Предмет проверки

- 1) соблюдение обязательных условий членства в Ассоциации саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) в том числе правил обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров;
- 2) осуществление кадастровой деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов и правил Ассоциации;
- 3) своевременное прохождение обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров.

Порядок проведения проверки

1. Не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проверки по адресу электронной почты кадастрового инженера, указанному в реестре членов Ассоциации, Контрольная комиссия Ассоциации направляет кадастровому инженеру – объекту контроля Уведомление о том, что он включен в План проверок на текущий год.

2. В срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения проверки по адресу электронной почты кадастрового инженера, указанному в реестре членов Ассоциации, Контрольная комиссия Ассоциации направляет кадастровому инженеру – объекту проверки Уведомление о начале проведения проверки, с приложением следующих документов:

Постановление о проведении проверки,

Заявление об отсутствии изменений в составе сведений, содержащихся в отношении кадастрового инженера в реестре членов Ассоциации, Заявление об отсутствии наказания в виде дисквалификации, а также непогашенной или не снятой судимости (далее – Заявления).

3. Получив Уведомление о начале проведения проверки с приложениями кадастровому инженеру необходимо:

1) ознакомиться с Уведомлением о начале проведения проверки, заверив его своей подписью и печатью;

2) предоставить к проверке следующие сведения и документы:

- Заявление об отсутствии изменений в составе сведений, содержащихся в отношении кадастрового инженера в реестре членов Ассоциации, заверенное подписью и печатью кадастрового инженера (Приложение 1).

В случае, если сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации в отношении кадастрового инженера изменились, представляются Уведомление об изменении сведений (форма, размещена на сайте Ассоциации) а также подтверждающие документы, заверенные печатью и подписью кадастрового инженера.

- Заявление об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, а также об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, заверенное подписью и печатью кадастрового инженера (Приложение 2).

В случае, если к кадастровому инженеру применялось наказание в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности либо при наличии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, представляются подтверждающие документы, заверенные печатью и подписью кадастрового инженера.

- Документ, подтверждающий обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, срок освоения которой устанавливается типовой дополнительной профессиональной программой, утвержденной в установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядке (при наличии).

3) Направить на электронный адрес Ассоциации подписанное и заверенное печатью кадастрового инженера Уведомлением о начале проведения проверки, а также приложенные к нему Заявления и иные документы, указанные в подп. 2 п.3 Порядка проведения проверки, в срок не более 10 рабочих дней с даты получения указанных документов.

Документы, необходимо представить в форме электронных образов таких документов. Указанные документы должны быть заверены электронной подписью кадастрового инженера, представляющего такие документы.

4. Срок проведения плановой проверки не превышает 20 (двадцать) рабочих дней.

5. В течение 3 рабочих дней после утверждения Акта плановой проверки Контрольный орган Ассоциации направляет указанный документ кадастровому инженеру – объекту контроля по адресу электронной почты, содержащемуся в реестре членов Ассоциации. Оригинал Акта проверки также

направляется по почтовому адресу кадастрового инженера – объекта контроля, содержащемуся в реестре членов Ассоциации.

6. По истечении 10 рабочих дней с даты утверждения Акта проверки указанный документ считается согласованным при отсутствии мотивированных возражений со стороны кадастрового инженера – объекта контроля.

7. В случае своего несогласия с результатами проверки, содержащимися в Акте проверки, кадастровый инженер – объект контроля направляет в Ассоциацию мотивированные возражения в письменном виде за своей подписью. Возражения направляются на электронный адрес Ассоциации в сканированном виде, заверенном усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, а также оригинал почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней с даты получения Акта проверки на адрес электронной почты кадастрового инженера – объекта контроля.

Перечень вопросов, подлежащих проверке

Соблюдение обязательных условий членства в Ассоциации

№ п/п	Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке	Норма
1	2	3
1	Уплата регулярных членских взносов за проверяемый период	П. 3 ч. 13 ст. 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастровой деятельности), п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.3 Условий членства в Ассоциации
2	Уплата целевого взноса на страхование кадастровой деятельности	П. 3 ч. 13 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности, п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.3 Условий членства в Ассоциации
3	Отсутствие наказания в виде дисквалификации	П. 6 ч. 2 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности; п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.1 Условий членства в Ассоциации
4	Отсутствие непогашенной или неснятой судимости	П. 7 ч. 2 ст. 29 Закона о кадастровой деятельности; п. 2.1.2 Правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, п. 1.2.1 Условий членства в Ассоциации
5	Соблюдение кадастровым инженером порядка и сроков предоставления информации в реестр членов Ассоциации, в том числе, при осуществлении кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица предоставление в Ассоциацию информации о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, (наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера контактных телефонов юридического лица)	Ч. 7 ст. 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», п. 11 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.11 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации

Проверка осуществления кадастровой деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов и правил Ассоциации

№ п/п	Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке	Норма
1	2	3
1	Форма организации кадастровой деятельности (в качестве индивидуального предпринимателя или работника юридического лица на основании трудового договора с таким юридическим лицом)	Ч. 1 ст. 31 Закона о кадастровой деятельности
2	Наличие у кадастрового инженера усиленной квалифицированной электронной подписи	П. 6 ч. 2 ст.29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.6 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации
3	Наличие у кадастрового инженера печати кадастрового инженера с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации	П. 6 ч. 2 ст.29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.6 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации
4.	Наличие факта принятия в течение календарного года, предшествовавшему году проведения плановой проверки, органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета по основаниям, указанным в пунктах 1, 3 и 4 части 2, пунктах 2, 6, 8 и 9 части 3, частях 4, 5 и 7 статьи 27 Закона о кадастре, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и об отказе в осуществлении кадастрового учета, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати.	П. 5 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности
5.	Наличие факта принятия за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения кадастровых ошибок в сведениях, связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства	П. 6 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности

№ п/п	Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке	Норма
1	2	3
6.	Наличие факта неосуществления кадастровым инженером кадастровой деятельности (непредставления в орган регистрации прав межевого плана, технического плана, акта обследования, карты-плана территории, подготовленных кадастровым инженером) в течение трех лет	П. 7 ч. 15 ст.29 Закона о кадастровой деятельности
7	Соблюдение требований предоставлять по запросу Ассоциации документы и информацию, необходимые для проведения проверки его кадастровой деятельности	П. 12 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.12 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации

**Проверка своевременного прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации кадастровых инженеров**

№ п/п	Требование нормативного правового акта, стандартов или правил Ассоциации, подлежащее проверке	Норма
1	2	3
1.	Подтверждение факта прохождения кадастровым инженером 1 раз в 3 года обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации	П. 10 ч. 2 ст. 29.1 Закона о кадастровой деятельности, п. 4.10 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации
2.	Соответствие срока пройденного обучения нормативному сроку освоения программы повышения квалификации в 40 академических часов	Приказ Минэкономразвития России от 24.08.2016 N 541, п. 4.10 Стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации

Приложение 1
Председателю контрольной комиссии
Ассоциации СРО «БОКИ»

от Кадастрового инженера

Номер в реестре членов
Ассоциации СРО «БОКИ»

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отсутствии изменений в составе сведений, содержащихся в отношении кадастрового
инженера в реестре членов Ассоциации СРО «БОКИ»

Подтверждаю отсутствие изменений по состоянию на «__» _____ 20__ г. следующих
сведений обо мне, внесенных в реестр членов Ассоциации СРО «БОКИ»:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) место жительства;
- 3) данные основного документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);
- 4) контактная информация (номера телефонов с указанием кода междугородней связи, почтовый адрес, адрес электронной почты)
- 5) форма организации кадастровой деятельности;
- 6) сведения о работодателе (работодателях) (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица) – полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата заключения (прекращения) трудового договора;
- 7) сведения об индивидуальном предпринимателе (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя) - идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности, дата прекращения кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (в случае прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя)

«__» _____ 20__ г.

Кадастровый инженер _____/_____ /

Приложение 2
Председателю контрольной комиссии
Ассоциации СРО «БОКИ»

от Кадастрового инженера

Номер в реестре членов
Ассоциации СРО «БОКИ»

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, а также об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления

Подтверждаю, что по состоянию на «___» _____ 20__ г

- 1) в отношении меня не применялось наказание в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. в соответствии с вступившим в законную силу решением суда;
- 2) у меня отсутствует непогашенная или неснятая судимость за совершение умышленного преступления.

«___» _____ 20__ г.

Кадастровый инженер _____ / _____ /

М.П.